

REPUBLIQUE DU CAMEROUN  
Paix-Travail-Patrie

MINISTRE DE LA SANTE PUBLIQUE

SECRETARIAT GENERAL

DIRECTION DES RESSOURCES FINANCIERES ET  
DU PATRIMOINE (au)

SOUS-DIRECTION DU BUDGET ET DU FINANCEMENT

SERVICE DES MARCHES PUBLICS

BUREAU DES APPELS D'OFFRES



REPUBLIC OF CAMEROON  
Peace-Work-Fatherland

MINISTRY OF PUBLIC HEALTH

SECRETARIAT GENERAL

DEPARTMENT OF FINANCIAL RESOURCES  
AND EQUIPMENT

SUB-DEPARTMENT OF BUDGET AND FINANCING

PUBLIC CONTRACTS SERVICE

TENDERS OFFICE

245/13-28  
**AVIS DE CONSULTATION POUR UNE DEMANDE DE COTATION**  
N° \_\_\_\_\_/DC/MINSANTE/CIPM/2024 DU 13/11/24  
**RELATIVE A LA FOURNITURE DES EQUIPEMENTS AU CENTRE DE SANTE INTEGRE (CSI) DE NEMEYONG II DANS LE DISTRICT DE SANTE DE MESSAMENA**

\*\*\*\*\*

**1. OBJET DE LA DEMANDE DE COTATION:**

La présente Demande de Cotation a pour objet la fourniture et l'installation des équipements du Centre de Santé Intégré de NEMEYONG II dans le District de Santé de Messamena.

**2. CONSISTANCE DES PRESTATIONS :**

La présente cotation concerne la fourniture et l'installation (le cas échéant) des équipements ci-après :

- ✓ Un (01) fauteuil roulant ;
- ✓ Deux (02) tensiomètres ;
- ✓ Deux (02) stéthoscopes ;
- ✓ Un (01) réfrigérateur solaire ;
- ✓ Deux (02) glacières ;
- ✓ Cinq (05) porte-vaccins ;
- ✓ Deux (02) portes échantillons ;
- ✓ Huit (08) thermomètres de mercure ;
- ✓ Dix (10) thermomètres digitaux ;
- ✓ Trois (03) tables d'examens ;
- ✓ Quatre (04) speculums ;
- ✓ Deux (02) foetoscopes ;
- ✓ Deux (02) doppler foetal ;
- ✓ Un (01) paravent ;
- ✓ Neuf (09) plateaux réniformes ou haricots ;
- ✓ Quatre (04) plateaux rectangulaires ;
- ✓ Deux (02) pèse-personne ;
- ✓ Onze (11) bassins de lit ;
- ✓ Deux (02) tables d'accouchement ;
- ✓ Quatre (04) tambours de stérilisation ;
- ✓ Quatre (04) boites d'accouchement ;
- ✓ Deux (02) boites d'épisiotomies ;
- ✓ Une (01) Lampe de photothérapie ;
- ✓ Deux (02) pèse-bébé ;
- ✓ Quatre (04) stérilisateur à chaleur sèche ;
- ✓ Quatre (04) paravents ;
- ✓ Un (01) scialytique mobile ;
- ✓ Deux (02) berceaux ;
- ✓ Six (06) tables de mayo type II ;

- ✓ Dix-sept (17) potences porte sérum ;
- ✓ Un (01) insufflateur manuel Adulte ;
- ✓ Un (01) insufflateur manuel enfant ;
- ✓ Dix-huit (18) lits d'hospitalisation + matelas ;
- ✓ Treize (13) armoires de chevet ;
- ✓ Un (01) réfrigérateur 2-8C ;
- ✓ Douze (12) tabourets ;
- ✓ Sept (07) urinoirs homme ;
- ✓ Quatre (04) boîtes à pansement ;
- ✓ Deux (02) microscopes Olympus ;
- ✓ Deux (02) centrifugeuses électriques ;
- ✓ Quatre (04) glucomètres ;
- ✓ Deux (02) hémoglobinomètres ;
- ✓ Une (01) table de prélèvement ;
- ✓ Cinq (05) boîtes de lames ;
- ✓ Cinq (05) boîtes de lamelles ;
- ✓ Cinq (05) boîtes de tube à essai ;
- ✓ Une (01) centrifugeuse manuelle.

### **3. PARTICIPATION ET ORIGINE**

La participation à cette consultation est ouverte à égalité de conditions aux entreprises de droit camerounais ayant une expérience dans la fourniture du matériel médical.

### **4. FINANCEMENT:**

Les prestations, objet de la présente cotation seront financées par le Budget De Fonctionnement du MINSANTE - Exercice 2024, ligne d'imputation : 58 40 049 01 340050 360660.

### **5. MODE DE SOUMISSION**

Le mode de soumission retenu pour la présente demande de cotation est :Hors ligne

### **6. CONSULTATION DU DOSSIER DE DEMANDE DE COTATION**

Le Dossier physique peut être consulté aux heures ouvrables au Secrétariat du Service des Marchés Publics du MINSANTE sis à l'immeuble de la Santé, à côté du Programme National de Lutte contre le Paludisme (PNLP), derrière la Croix Rouge Camerounaise à Yaoundé. Tél/Fax : 222 22 10 21.

### **7. ACQUISITION DU DOSSIER DE DEMANDE DE COTATION**

La version physique du Dossier peut être obtenue au Secrétariat du Service des Marchés Publics du MINSANTE sis au Rez de chaussée de l'immeuble de la Division des Etudes et des Projets (DEP) du Ministère de la Santé Publique situé à proximité de la Croix Rouge (Téléphone/fax 222 22 10 21), dès publication du présent avis, contre présentation d'une quittance de versement au Trésor Public d'une somme de Cinquante mille (50 000) FCFA non remboursable représentant les frais d'achat du Dossier de Consultation.

### **8. COÛT PRÉVISIONNEL :**

Le coût prévisionnel des prestations prévues au titre de cette demande de cotation est de Vingt-huit millions (28 000 000) FCFA TTC.

### **9. CAUTIONNEMENT DE SOUMISSION**

Chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives un cautionnement de soumission timbré, acquitté à la main, délivrée par un organisme ou une institution financière agréée par le Ministre chargé des finances (liste de la pièce 8 de la DDC) dont le montant s'élève à Cinq cent soixante mille (560 000) FCFA et valable jusqu'à trente (30) jours au-delà de la date initiale de validité des offres. L'absence de la caution de soumission délivrée par une banque de premier ordre ou un organisme financier de première catégorie autorisé par le Ministère chargé des Finances à émettre des cautions dans le cadre des marchés publics, entraînera le rejet pur et simple de l'offre.

Une caution de soumission produite mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme absente. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable.

#### **10. REMISE DES OFFRES :**

Chaque offre, rédigée en anglais ou en français, en sept (07) exemplaires dont un (01) original et six (06) copies marqués comme tels, devra parvenir au Secrétariat du Service des Marchés du MINSANTE au plus tard le 17/11/2024 à 13 heures, heure locale et devra porter la mention :

#### **11. OUVERTURE DES PLIS**

L'ouverture des plis se fera en un temps et aura lieu le 17/11/2024 à 14 heures par la Commission Interne de Passation des Marchés dans la salle de réunion de ladite Commission sise au premier étage de l'Immeuble Ex-PSFN à proximité de la Croix Rouge Nationale.

Seuls les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une personne ayant une bonne connaissance du dossier.

Sous peine de rejet, les pièces du dossier administratif requises doivent être produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou autorité administrative compétente, conformément aux stipulations du Règlement Particulier de la Cotation. Elles doivent dater de moins de trois (03) mois ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'avis de Cotation.

En cas d'absence ou de non-conformité d'une pièce du dossier administratif lors de l'ouverture des plis, après un délai de 48 heures accordé par la Commission, l'offre sera rejetée.

#### **12. RECEVABILITE DES COTATIONS :**

Les pièces administratives, la cotation technique et la cotation financière doivent être placées dans des enveloppes différentes séparées et remises sous plis scellé.

Seront irrecevables par le Maître d'Ouvrage :

- Les plis portant les indications sur l'identité du soumissionnaire ;
- Les plis parvenus postérieurement aux dates et heures limites de dépôt ;
- Les plis non-conformes au mode de soumission.
- les plis sans indication de l'identité de l'Appel d'Offres ;
- Le non-respect du nombre d'exemplaires indiqué dans la DC ou offre uniquement en copies ;

Toute offre incomplète conformément aux prescriptions la DC sera déclarée irrecevable. Notamment l'absence de la caution timbrée de soumission délivrée par un organisme ou une institution financière agréée par le Ministre en charge des finances pour émettre les cautions dans le domaine des marchés publics ou le non-respect des modèles des pièces de la DC, entraînera le rejet pur et simple de la cotation sans aucun recours. Une caution de soumission produite mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme absente. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable.

#### **13. CRITERES D'EVALUATION :**

##### **13.1 Critères éliminatoires**

Ils ne feront pas l'objet de notation. Le non-respect de ces critères entraîne le rejet de la cotation du soumissionnaire.

Il s'agit notamment :

- a. de la non-production dans un délai de 48h après l'ouverture des plis, d'une pièce du dossier administratif jugée non conforme ou absente autre que la caution de soumission;
- b. de l'absence du cautionnement de soumission ;

- c. des fausses déclarations, les manœuvres frauduleuses ou la falsification de pièces ;
- d. du non-respect de 75% de critères essentiels (75% renvoyant au seuil de qualification des offres techniques) ;
- e. de l'absence de la déclaration sur l'honneur de non abandon de l'exécution d'une prestation au cours des trois dernières années ;
- f. de la non-conformité aux spécifications techniques majeures de la fourniture (en gras dans le descriptif de la fourniture) ;
- g. de l'absence d'un prix unitaire quantifié dans la cotation ;
- h. de l'absence d'un élément de l'offre financière (la soumission, les BPU, le DQE) ;
- i. de l'absence de prospectus accompagné des fiches techniques du fabricant ;
- j. de l'absence de la charte d'intégrité datée et signée ;
- k. de l'absence de la déclaration d'engagement au respect des clauses environnementales et sociales datée et signée ;

### **13.2 Critères essentiels**

Les critères essentiels à la qualification des soumissionnaires porteront à titre indicatif sur :

- i) Présentation de l'offre (conformité de la composition de l'offre par rapport aux prescriptions de la DDC, pièces dans l'ordre et intercalaires couleur) ;
- ii) Référence du soumissionnaire dans les prestations similaires au cours des cinq dernières années (au moins 02 références dans la fourniture des équipements médicaux : copies des Marchés et/ou Lettres commande, 1ère et dernière page + PV de réception) ;
- iii) Disponibilité du personnel et équipements pour assurer le Service après-vente (l'engagement à assurer le Service Après-Vente, liste des pièces de rechanges et coûts, La liste détaillée du personnel technique d'encadrement et d'exécution avec curriculum vitae daté et signé, et copies certifiées conformes des diplômes avec au moins un ingénieur biomédical bac+3;
- iv) Planning et délai de livraison ;
- v) L'attestation de capacité financière délivrée par une banque agréée par le MINFI d'au moins 50% du montant prévisionnel du projet
- vi) Attestation d'une garantie d'au moins 12 mois;

### **14. DELAI ET LIEU DE LIVRAISON :**

Le délai maximum de livraison prévu par le Maître d'Ouvrage pour l'exécution des prestations objets de la présente demande de cotation est de trente (30) jours dès notification de l'Ordre de Service de démarrage des prestations.

Les équipements seront livrés au Centre de Santé Intégré de Nemeyong II dans le District de Santé de Messamena.

### **15. ATTRIBUTION :**

La Commission de Interne de Passation des Marchés proposera au Maître d'ouvrage, l'attribution de la lettre-commande au soumissionnaire, ayant présenté une offre remplissant les critères de qualification technique et financière requises et dont l'offre est évaluée la moins-disante en incluant le cas échéant les remises proposées.

### **16. DUREE DE VALIDITE DES COTATIONS**

Les soumissionnaires restent engagés par leurs Cotations pendant *90 jours* à partir de la date limite fixée pour la remise des Cotations.

### **17. RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES**

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables au Secrétariat du Service des Marchés Publics du MINSANTE sis au Rez de chaussée de l'immeuble de la Division des Etudes et des Projets (DEP) du Ministère de la Santé Publique situé à proximité de la Croix Rouge (Téléphone/fax 222 22 10 21) ou tout autres moyens de communication électronique indiqué par le Maître d'ouvrage.

**18. DISPOSITIONS RELATIVES A LA LUTTE CONTRE LA CORRUPTION :**

Tout acte de corruption ou de manœuvres frauduleuses doit être reporté au MINMAP par SMS ou par téléphone aux numéros suivants : 673 205 725/699 370 748.

**Ampliations :**

- MINSANTE/CAB
- MINMAP
- ARMP (pour publication et archivage)
- Service des Marchés/MINSANTE
- Président de CIPM
- Affichage (pour information)
- Maître d'Ouvrage (pour archivage)

Fait à Yaoundé, le 18 SEPT 2024



*Dr. Marcelle Mbongo*

REPUBLIQUE DU CAMEROUN  
Paix-Travail-Patrie

MINISTRE DE LA SANTE PUBLIQUE

SECRETARIAT GENERAL

DIRECTION DES RESSOURCES FINANCIERES ET  
DU PATRIMOINE

SOUS-DIRECTION DU BUDGET ET DU FINANCEMENT

SERVICE DES MARCHES PUBLICS

BUREAU DES APPELS D'OFFRES



REPUBLIC OF CAMEROON  
Peace-Work-Fatherland

MINISTRY OF PUBLIC HEALTH

SECRETARIAT GENERAL

DEPARTMENT OF FINANCIAL RESOURCES  
AND EQUIPMENT

SUB-DEPARTMENT OF BUDGET AND FINANCING

PUBLIC CONTRACTS SERVICE

TENDERS OFFICE

145/13-281  
NOTICE OF CONSULTATION FOR A REQUEST FOR A RATING  
N° \_\_\_\_\_ /DC/MINSANTE/CIPM/2024 OF 18 SEP 2024  
RELATING TO THE SUPPLY OF EQUIPMENT FOR THE HEALTH CENTER OF NEMEYONG II IN  
MESSAMENA HEALTH DISTRICT  
\*\*\*\*\*

**1. PURPOSE OF THE QUOTATION:**

The purpose of this Request for Quotation is the supply and installation of the equipment of the NEMEYONG II health Center in Messamena Health District.

**2. CONSISTENCY OF THE SERVICES:**

This quotation concerns the supply and installation (if applicable) of the following equipment:

- ✓ One (01) wheelchair;
- ✓ Two (02) blood pressure monitors;
- ✓ Two (02) stethoscopes;
- ✓ One (01) solar refrigerator;
- ✓ Two (02) coolers;
- ✓ Five (05) vaccine carriers;
- ✓ Two (02) sample holders;
- ✓ Eight (08) mercury thermometers;
- ✓ Ten (10) digital thermometers;
- ✓ Three (03) examination tables;
- ✓ Four (04) speculums;
- ✓ Two (02) fetoscopes;
- ✓ Two (02) fetal Doppler scans;
- ✓ One (05) screen;
- ✓ Nine (09) kidney-shaped trays or beans;
- ✓ Four (04) rectangular trays;
- ✓ Two (02) scales;
- ✓ Eleven (11) bed basins;
- ✓ Two (02) delivery tables;
- ✓ Four (04) sterilization drums;
- ✓ Four (04) delivery boxes;
- ✓ Two (02) boxes of episiotomies;
- ✓ One (01) phototherapy ramp;
- ✓ Two (02) baby scales;
- ✓ Four (04) dry heat sterilizers;
- ✓ One (01) mobile scalytic;
- ✓ Two (02) cribs;
- ✓ Six (06) tables of type II mayo;
- ✓ Six (06) kidney-shaped trays;
- ✓ Seventeen (17) serum gallowes;

- ✓ One (01) Adult Manual Resuscitator;
- ✓ One (01) manual child resuscitator;
- ✓ Eighteen (18) hospital beds + mattresses;
- ✓ Thirteen (13) bedside cabinets;
- ✓ One (01) 2-8C refrigerator;
- ✓ Twelve (12) stools;
- ✓ Seven (07) male urinals;
- ✓ Four (04) dressing boxes;
- ✓ Two (02) Olympus microscopes;
- ✓ Two (02) electric centrifuges;
- ✓ Four (04) blood glucose meters;
- ✓ Two (02) hemoglobinometers;
- ✓ One (01) sampling table;
- ✓ Five (05) boxes of blades;
- ✓ Five (05) boxes of lamellae;
- ✓ Five (05) boxes of test tube;
- ✓ One (01) manual centrifuge.

### **3. PARTICIPATION AND ORIGIN**

Participation in this consultation is open on equal terms to companies under Cameroonian law with experience in the supply of medical equipment.

### **4. FINANCING:**

The benefits, which are the subject of this quotation, will be financed by the Operating Budget of MINSANTE - Fiscal Year 2024, line of allocation: 58 40 049 01 340050 360660.

### **5. SUBMISSION METHOD**

The submission method used for this quotation request is: - Offline

### **6. CONSULTATION OF THE QUOTE REQUEST FILE**

The physical file can be consulted during working hours at the Secretariat of the MINSANTE Public Procurement Service located in the Health building, next to the National Malaria Control Program (PNLP), behind the Cameroonian Red Cross in Yaoundé. Tel/Fax: 222 22 10 21.

### **7. ACQUISITION OF THE QUOTING REQUEST FILE**

The physical version of the File can be obtained at the Secretariat of the Public Procurement Service of MINSANTE located on the ground floor of the building of the Division of Studies and Projects (DEP) of the Ministry of Public Health located near the Red Cross (Telephone/fax 222 22 10 21), upon publication of this notice, against presentation of a receipt for payment to the Public Treasury of a non-refundable sum of Fifty thousand (50,000) FCFA representing the purchase costs of the File Consultation.

### **8. PROJECTED COST:**

The estimated cost of the services planned under this quotation request is Twenty-eight million (28,000,000) FCFA including tax.

### **9. BID BOND**

Each bidder must attach to their administrative documents a bid bond stamped, paid by hand, issued by an organization or financial institution approved by the Minister responsible for Finance (list in Exhibit 8 of the DDC), the amount of which amounts to Five hundred and sixty thousand (560,000) FCFA and valid for up to thirty (30) days beyond the initial date of validity of the offers. The absence of a bid bond issued by a first-rate bank or a first-class financial organization authorized by the Ministry of Finance to issue bonds in the context of public procurement will result in the outright rejection of the offer. . A bid bond produced but having no connection with the consultation concerned is considered absent. The bid bond presented by a bidder during the bid opening session is inadmissible.

### **10. SUBMISSION OF OFFERS:**

Each offer, written in English or French, in seven (07) copies including one (01) original and six (06) copies marked as such, must reach the Secretariat of the MINSANTE Contracts Service no later than / /2024 at 1 p.m. local time and must bear the words:

REQUEST FOR QUOTATION NO. 1125/DC/MINSANTE/CIPM/2024 OF 14100124  
RELATING TO THE SUPPLY OF EQUIPMENT FOR THE NEMEYONG II HEALTH CENTRE IN  
MESSAMENA HEALTH DISTRICT.  
"TO BE OPENED ONLY DURING THE COUNTING SESSION"

**11. OPENING OF FOLDS**

The opening of the bids will be done in one time and will take place on /...../2024 at 2 p.m. by the Internal Procurement Commission in the meeting room of the said Commission located on the first floor of the Ex-PSFN Building near the National Red Cross. Only bidders can attend this opening session or be represented by a person with good knowledge of the file.

Under penalty of rejection, the required administrative file documents must be produced in originals or certified copies by the issuing service or competent administrative authority, in accordance with the stipulations of the Special Listing Regulations. They must be less than three (03) months old or have been established after the date of signature of the Quotation notice. In the event of absence or non-compliance of a document from the administrative file when opening the envelopes, after a period of 48 hours granted by the Commission, the offer will be rejected.

**12. ADMISSIBILITY OF QUOTES:**

The administrative documents, the technical quotation and the financial quotation must be placed in separate envelopes and returned in sealed envelopes.

The following will be inadmissible by the Project Owner:

- The envelopes bearing information on the identity of the tenderer;
- Entries received after the submission deadlines and times; • Entries that do not comply with the submission method.
- Folds without indication of the identity of the Call for Tenders;
- Failure to comply with the number of copies indicated in the cotation file or offer only copies;

Any incomplete offer in accordance with the requirements of the DC will be declared inadmissible. In particular, the absence of a bid bond issued by an organization or financial institution approved by the Minister in charge of Finance to issue bonds in the field of public procurement or non-compliance with the models of the documents of the CD, will result in the pure and simple rejection of the listing without any recourse. A bid bond produced but having no connection with the consultation concerned is considered absent. The bid bond presented by a bidder during the bid opening session is inadmissible.

**13. EVALUATION CRITERIA:**

**13.1 Elimination criteria**

They will not be rated. Failure to comply with these criteria will result in the bidder's quotation being rejected. These include:

- a. the non-production within 48 hours after the opening of the bids, of a piece of the administrative file deemed non-compliant or absent other than the bid bond;
- b. the absence of a bid bond;
- c. false declarations, fraudulent maneuvers or falsification of documents;
- d. non-compliance with 75% of essential criteria (75% referring to the qualification threshold for technical offers);
- e. the absence of a sworn declaration of non-abandonment of the performance of a service over the last three years;
- f. non-compliance with the major technical specifications of the supply (in bold in the description of the supply);
- g. the absence of a quantified unit price in the quotation;
- h. the absence of an element of the financial offer (the submission, the BPU, the DQE);
- i. non-compliance of the submission model;
- j. the absence of a prospectus accompanied by the manufacturer's technical data sheets;
- k. non-compliance of the submission method;
- l. the absence of the dated and signed integrity charter;
- m. the absence of the dated and signed declaration of commitment to compliance with environmental and social clauses;

### 13.2 Essential criteria

The essential criteria for the qualification of bidders will relate for information purposes only to:

- i) Presentation of the offer (compliance of the composition of the offer with the requirements of the SDC, documents in order and color dividers);
- ii) Reference of the bidder in similar services over the last five years (at least 02 references in the supply of medical equipment: copies of Contracts and/or Order Letters, 1st and last page + PV of receipt);
- iii) Availability of personnel and equipment to provide After-Sales Service (commitment to provide After-Sales Service, list of spare parts and costs, Detailed list of technical management and operational staff with curriculum vitae dated and signed, and certified copies of diplomas with at least one bac+3 biomedical engineer;
- iv) Schedule and delivery time;
- v) The certificate of financial capacity issued by a bank approved by the MINFI of at least 50% of the estimated amount of the project;
- vi) Certificate of a guarantee of at least 12 months;

### 14. DELIVERY TIME AND PLACE:

The maximum delivery time provided by the Project Owner for the execution of the services covered by this quotation request is **thirty (30) days from notification of the Service Order for the start of the services**. The equipment will be delivered to the Nemeyong II Integrated Health Center in the Messamena Health District.

### 15. ATTRIBUTION:

The Internal Procurement Commission will propose to the Project Owner the award of the letter of command to the bidder, having presented an offer meeting the required technical and financial qualification criteria and whose offer is evaluated as the lowest. including, where applicable, the discounts offered.

### 16. DURATION OF VALIDITY OF QUOTES

Bidders remain bound by their Quotes for 90 days from the deadline set for submitting the quotes.

### 17. ADDITIONAL INFORMATION

Additional information can be obtained during working hours at the Secretariat of the Public Procurement Service of MINSANTE located on the ground floor of the building of the Division of Studies and Projects (DEP) of the Ministry of Public Health located near the Cross Red (Telephone/fax 222 22 10 21) or any other means of electronic communication indicated by the Client.

### 18. PROVISIONS RELATING TO THE FIGHT AGAINST CORRUPTION:

Any act of corruption or fraudulent maneuvers must be reported to MINMAP by SMS or by telephone to the following numbers: 673 205 725/699 370 748.

#### Copies to:

- MINSANTE/OFFICE ;
- MINMAP;
- MOH;
- ARMP;
- CSPM-CNLS;
- Contract service/MOH;
- Records/Chronos

Done in Yaoundé, 18 SEPT 2021



*Dr. Manuella N. Njatchie*